



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Sheily Verónica Hernández Constanza	CUI:	2415358671703
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1052-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en El Parque Arqueológico Tayasal del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH- de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Desarrollar actividades técnicas relacionadas con la clasificación, ordenamiento, análisis e inventario de materiales arqueológicos recuperados en el Parque Tayasal;
- Realizar procesos de análisis, clasificación y catalogación de materiales arqueológicos, incluyendo materiales cerámicos, líticos, malacológicos, óseos y otros bienes culturales recuperados durante las investigaciones arqueológicas;
- Integrar y actualizar registros técnicos, bases de datos, inventarios y expedientes relacionados con las colecciones arqueológicas, dibujos arqueológicos, planos, registros gráficos y demás documentación técnica producida por los proyectos de investigación desarrollados en el Parque Arqueológico Tayasal;
- Realizar el inventario, catalogación, organización y resguardo de dibujos arqueológicos, planos, registros gráficos y documentación técnica generada durante las investigaciones arqueológicas desarrolladas en el Parque Arqueológico Tayasal.
- Apoyar los procesos de documentación, embalaje, ordenamiento, almacenamiento y control técnico de materiales arqueológicos, conforme a los procedimientos institucionales aplicables.
- Elaborar informe técnicos relacionados con el análisis de materiales arqueológicos, gestión de colecciones, inventarios y actividades de laboratorio desarrolladas durante el periodo contractual;
- Brindar apoyo técnico en reuniones de coordinación relacionadas con actividades de investigación arqueológica, laboratorio, registro e inventario de materiales arqueológicos.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Desarrolle actividades técnicas relacionadas con la clasificación de ordenamiento, se ingresaron 66 bolsas de campo, se analizó 2,353 tiestos cerámicos, se marcó 257 tiestos cerámicos, se lavaron 46 bolsas de materiales, se limpió en seco 108 estucos inventario de materiales arqueológicos recuperados en el Parque Tayasal;
- b) Realicé procesos de análisis, clasificación y catalogación de materiales arqueológicos, incluyendo materiales 2,353 tiestos cerámicos, 244 pedernal, 59 obsidiana, 5 fragmentos de malacológico, óseos (animal 1) (entierro 1) y otros bienes culturales recuperados durante las investigaciones arqueológicas;
- c) Integré y actualicé registros técnicos, bases de datos, de 2 inventarios (catálogo de artefactos especiales, catálogos de entierro y catálogo de piezas completas) y expedientes relacionados con las colecciones arqueológicas, 41 dibujos de figurillas y vasijas del entierro 33, planos, registros gráficos (35 fotografías de artefactos especiales y vasijas completas) y demás documentación técnica producida por los proyectos de investigación desarrollados en el Parque Arqueológico Tayasal;
- d) Realicé el inventario, catalogación, organización y resguardo de 53 dibujos arqueológicos de laboratorio, planos, registros gráficos y documentación técnica generada durante las investigaciones arqueológicas desarrolladas en el Parque Arqueológico Tayasal.
- e) Realicé el proceso de documentación de fichas clínicas y el embalaje de 12 piezas de ofrenda del entierro 33, ordenamiento de los materiales que se encontraban dentro de 22 bolsas de cerámica, almacenamiento y control técnico de materiales arqueológicos, conforme a los procedimientos institucionales aplicables.
- f) Elaboré informe técnicos relacionados con el análisis de materiales arqueológicos, gestión de colecciones, inventarios y actividades de laboratorio desarrolladas durante el período contractual;
- g) Se apoyó en la capacitación de CEREBIEN, donde actualizaron información de resguardo de piezas y sobre el nuevo acuerdo ministerial 280-2026, capacitación realizada del 6 al 10 de julio.

Sheily Verónica Hernández Constanza



Firma del contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador
Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural